

AED

Réunion ordinaire du conseil exécutif
Lundi 16 février 2026 à 16h00
sur Teams

EN PRÉSENCE DE

Béatrice Dufresne : *Présidente*

Laurence Laperriere : *Vice-présidente aux communications*

Lilyane Badaoui : *Vice-présidente aux affaires académiques*

Jude Mayenikini : *Vice-président aux affaires associatives*

Célia Jolin : *Vice-présidente aux partenariats interfacultaires*

Mareck Jean : *Vice-président aux affaires sportives*

Andrew Singer : *Conseiller aux affaires anglophones*

Haylee Reid : *Vice-présidente aux affaires sociales*

Karishma Litt : *Vice-présidente à l'équité, la diversité et l'inclusion*

Lilyane Badaoui : *Vice-présidente aux affaires académiques*

EN ABSENCE DE

Eliane Francoeur : *Vice-présidente au développement professionnel*

Camille Bourque : *Conseillère à la présidence*

Alexandre Assio : *Vice-président aux affaires financières*

1. Ouverture de la réunion

Béatrice propose l'ouverture de la rencontre. Elle est appuyée par Célia.

2. L'AED reçoit

La rencontre d'information visant à répondre aux questions des étudiant.e.s en vue des élections se tiendra le mardi 25 février, sur l'heure du midi. La salle FTX 202 sera réservée auprès de Lucie Gravelle et l'exécutif procédera à la commande de pizzas pour l'occasion.

L'activité prendra la forme d'une présentation des rôles et responsabilités de chacun des postes, sous forme de tour de table, suivie d'une période de questions.

3. Assemblée générale annuelle

Une discussion a lieu concernant d'éventuelles modifications constitutionnelles. L'exécutif poursuivra sa réflexion à ce sujet et y reviendra lors de la prochaine rencontre, au cours de laquelle une discussion officielle sera tenue.

4. Semaine de la diversité

Une discussion a lieu concernant un évènement organisé par une association, prévu durant la Semaine de la diversité. Malgré l'importance accordée par l'exécutif à cet évènement, il est rappelé que la règle officielle de collaboration avec le CDI s'applique à toutes les associations sans exception. L'exécutif souligne qu'il a déjà refusé à d'autres associations la tenue d'activités durant cette semaine en l'absence d'une telle collaboration.

Une proposition de collaboration minimale avec le CDI, notamment la simple mention que l'activité s'inscrit dans le cadre de la Semaine de la diversité, a été transmise à l'association. L'exécutif est actuellement en attente de leur réponse à cet égard.

5. FTX Radio

Une discussion a lieu concernant l'imposition de limites au nombre d'épisodes de balado pouvant être enregistrés par session pour les clubs et associations. Cette mesure ne pose pas de difficulté majeure pour l'AED cette année, le comité responsable ayant pris une avance importante dans la production.

Il s'agit toutefois d'un dossier qui sera suivi pour l'année prochaine. Laurence rencontrera Jonathan, coordonnateur du studio, afin de déterminer s'il s'agit d'une nouvelle règle appelée à s'appliquer à long terme ou d'une mesure ponctuelle propre à la session en cours.

6. Point général sur les communications

Un rappel est fait concernant l'utilisation du compte Canva. Il est demandé à tous de maintenir une organisation rigoureuse des documents, certaines pièces étant difficiles à retracer.

De plus, si l'accès au compte a été partagé avec des personnes externes, il est demandé d'en aviser Laurence afin que le mot de passe puisse être modifié. Cette

mesure vise notamment à préserver la confidentialité de certaines informations sensibles, dont les nominations et les gagnant.e.s du GGM.

7. Évènement Cour suprême

Une présence active des membres de l'exécutif est demandée pour cet événement, qui accueillera notamment la juge Karakatsanis. La programmation comprendra un panel, une visite immersive de type muséal ainsi qu'une collaboration avec Jurivision et Me Étienne Trépanier.

Un service de traiteur a été commandé; il ne reste qu'à procéder au paiement. Le traiteur est assuré par une étudiante, Edwine, initiative que l'exécutif souhaite encourager.

8. Prix FEDQ

Il est indiqué que la FEDQ remettra cette année des prix aux universités. Une discussion a lieu quant à l'octroi d'un billet à prix réduit (50 %) à Justin, président de la FEDQ, qui se déplacera à Ottawa afin de remettre un prix et de prononcer une allocution, notamment en lien avec le fait que l'Université d'Ottawa assurera la présidence l'an prochain.

Sous réserve des disponibilités budgétaires, l'AED approuve cette proposition.

9. Le Gala Grand Maillet

Eliane et Célia travaillent actuellement à l'obtention de soumissions pour un service d'autobus afin d'assurer le transport entre le Musée et le Berlin pour l'afterparty. Les soumissions reçues sont toutefois très élevées (environ 3 000 \$ pour un trajet d'environ 7 minutes, aller simple). Célia sollicite l'aide de l'exécutif advenant l'existence de contacts ou de pistes alternatives. L'exécutif s'engage à explorer différentes options.

Il est notamment souligné que les coûts élevés s'expliquent en partie par le caractère interprovincial du transport. Il pourrait donc être pertinent d'envisager une solution où le point de départ et la destination se situeraient tous deux au Québec afin de réduire les frais.

Le prix des billets sera déterminé au cours de la semaine, en fonction des budgets finaux du bal et du GGM.

10. Law Games 2027

Une discussion a lieu concernant la possibilité de tenir les Law Games à Ottawa en 2027. Un formulaire de candidature doit être rempli prochainement advenant une volonté de déposer la demande. L'option d'une collaboration avec la Section de common law est également envisagée.

Après échanges, l'exécutif décide de ne pas soumettre de candidature. Il est notamment souligné que cette démarche engagerait le prochain exécutif, que les délais sont trop courts pour mener une réflexion adéquate et qu'une décision d'une telle ampleur ne devrait pas être prise sans consultation préalable de la population étudiante.

11. Fermeture de la réunion

Béatrice propose la fermeture de la rencontre. Elle est appuyée par Mareck.

Laurence Laperrière

Vice-présidente aux communications