



ASSOCIATION DES ÉTUDIANT(E)S EN DROIT CIVIL DE L'OUTAOUAIS

Réunion ordinaire du conseil exécutif

**Le mercredi 31 octobre 2018**

Heure : 16h00

Lieu : 600 King Edward

EN PRÉSENCE DE :

**Jérémy Archambault**, *vice-président aux affaires sociales ;*

**Sharon Aspirot**, *vice-présidente aux affaires internes;*

**Mathieu Chapdelaine**, *vice-président aux affaires externes ;*

**Molie DeBlois Drouin**, *vice-présidente aux affaires académiques ;*

**Jean-Philippe Gagnon**, *vice-président aux finances;*

**Olivier Lacoursière**, *président*

**Alexandre Legault**, *vice-président aux affaires sportives ;*

**Camille Péloquin**, *vice-présidente aux communications.*

EN L'ABSENCE DE :

**Sarah Ali**, *vice-présidente aux affaires intégrées ;*

---

## PROCÈS-VERBAL

---

### 1. Constatation du quorum et ouverture de la réunion ;

Olivier Lacoursière, président, constate le quorum et prononce l'ouverture de la réunion à 16h06.

### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour ;

PROPOSÉ PAR : Sharon Aspirot  
APPUYÉ PAR : Jérémy Archambault  
ET UNANIMEMENT RÉSOLU :

QUE l'ordre du jour soit adopté comme suit :

1. Constatation du quorum et ouverture de la réunion ;
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour ;
3. Adoption d'un procès-verbal ;



4. Constitution Association de droit canadien ;
5. Service du livre;
6. Accréditation de clubs ;
7. Suivi allocation déplacement Anne-Marie Pion ;
8. Escape Room Fasken ;
9. Budget d'essence pour le bal ;
10. Règlement sur le comité social ;
11. Activités à venir ;
12. *Varia* ;
13. Levée de la réunion.

Adopté.

### **3. Adoption des procès-verbaux ;**

PROPOSÉ PAR : Sharon Aspirot  
APPUYÉ PAR : Molie DeBlois Drouin

ET UNANIMEMENT RÉSOLU :-

QUE sauf pour des détails cléricaux, le 6<sup>e</sup> procès-verbal de l'AEEDCO 2018-2019 soit approuvé.

### **4. Constitution Association de droit canadien**

Point remis à la semaine prochaine.

### **5. Service du livre ;**

Jérôme Grenier et George Boulay, administrateurs du service du livre (SDL), viennent faire une présentation du redressement du SDL et de leur travail.

Jérôme est le lien avec les fournisseurs et avec les étudiants. George a le rôle de soutien, c'est lui qui prendra le relais l'an prochain. Ils ont mis en place certains outils de gestion, dont un document avec les commandes. Il y a maintenant beaucoup plus de suivi qu'il y en avait récemment. Par ailleurs, la dette de 55 000\$ est maintenant réglée, mais le budget demeure serré et à remonter. Il s'agit d'une situation fort désagréable et difficile à gérer qui sera à éviter au maximum dans le futur. Beaucoup de travail a été effectué cette année pour éviter que ce soit problématique l'an prochain et dans les années à venir. On évoque la possibilité d'une boutique en ligne pour vendre les livres. Il faudrait vérifier les options de boutiques en ligne afin de déterminer la faisabilité du projet.



Les administrateurs nous présentent les heures qu'ils ont mis jusqu'à présent et qu'ils prévoient investir pour le reste de l'année scolaire dans le service du livre. Étant donné les nombres élevés qui sont pratiquement le double des heures (250h de prévues pour Jérôme et 220h de prévues pour George) qui ont été investies l'an dernier, George demande de voir son salaire être augmenté à 3500\$, et Jérôme à 5500\$

Mathieu Chapdelaine tient à exprimer qu'il est d'accord avec une augmentation de salaire.

Un vote sera tenu lors de la prochaine rencontre de l'exécutif.

#### **6. Accréditation de clubs ;**

L'Association de droit notarial de l'Université a rempli les conditions préalables à l'obtention d'une accréditation pour l'année 2018-2019.

PROPOSÉ PAR : Mathieu Chapdelaine  
APPUYÉ PAR : Molie DeBlois Drouin

ET UNANIMEMENT RÉSOLU :-

QUE l'Association de droit notarial de l'Université d'Ottawa est accréditée pour la présente année universitaire 2018-2019.

#### **7. Suivi - allocation pour le groupe dirigé par Anne-Marie Pion ;**

La dépense a été accordée par le comité social à la suite d'un vote. Le vice-président aux finances la contactera afin de procéder au paiement.

#### **8. Escape room ;**

Jusqu'à présent, l'organisation de l'activité avance bien, mais les billets s'annoncent un peu dispendieux que prévu. Le vice-président aux affaires externes évoque la possibilité que les membres de l'exécutif de l'AEEDCO doivent payer leur billet. Cette décision se prendra en fonction de la contribution de Fasken et de l'AEEDCO.

#### **9. Budget essence du bal ;**

Le vice-président aux affaires sociales souhaite informer l'exécutif qu'il veut prévoir un budget pour certains déplacements liés aux arrangements en prévision du bal. Cet argent sera puisé dans son budget bal.



#### **10. Règlement sur le comité social ;**

Retour sur celui-ci la semaine prochaine.

#### **11. Activités à venir**

Dans les prochaines semaines, plusieurs activités sont à prévoir, dont plusieurs avec les cabinets. Elles se retrouvent sur le site de l'AEEDCO, dans le calendrier.

#### **12. Varia**

Aucun point n'est soulevé

#### **13. Levée de la réunion.**

PROPOSÉ PAR : Camille Péloquin  
APPUYÉ PAR : Mathieu Chapdelaine

ET UNANIMEMENT RÉSOLU QUE : la séance soit levée à 17h25.

(s) Camille Péloquin  
Camille Péloquin  
Vice-Présidente aux communications